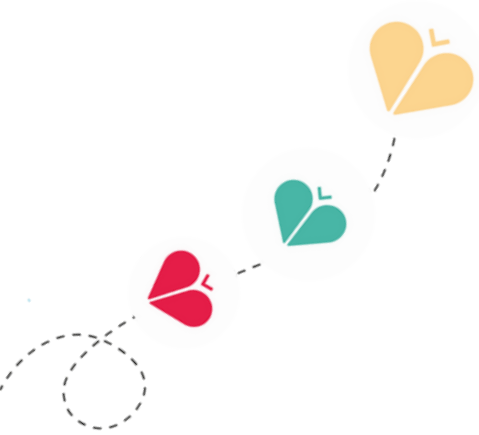


# Ethische Code

**OPGESTELD IN HET  
KADER VAN DE UITVOERING VAN HET  
INTEGRITEITSCHARTER VAN DE  
ONTWIKKELINGSSAMENWERKING**



OPMERKING: OM DE TEKST TE VERLICHTEN, WORDT HET MANNELIJKE GESLACHT OP EEN NEUTRALE MANIER GEBRUIKT EN OMVAT HET VROUWELIJKE EN HET MANNELIJKE, TENZIJ DE CONTEXT HET ANDERS AANGEEFT.

# Ethische Code

**28-11-2020**

# Inleiding

Damiaanactie werd opgericht in 1964 en heeft als eerste inspiratiefiguur Pater Damiaan die een pionier was in het humanitaire werk door zijn actie in Molokai, waar hij mensen die door lepra waren getroffen en door hun gemeenschap waren afgewezen, hielp en ondersteunde.

Van een organisatie die zich uitsluitend richt op lepra is Damiaanactie geëvolueerd naar een organisatie die zich ook bezighoudt met tuberculose en andere infectieziekten gelinkt aan armoede.

In de loop der jaren heeft Damiaanactie haar werkmethodes en aanpak van de ontwikkelingshulp aangepast aan de realiteit van een veranderende wereld, met respect voor haar visie, missie en waarden.

De visie van Damiaanactie is een toekomst vrij van lepra en tuberculose. Haar missie is het bieden van kwalitatieve gezondheidszorg, het vergemakkelijken van de sociale reïntegratie van patiënten na genezing, en het bewustmaken van het publiek van de medische en sociale aspecten van lepra en tuberculose, ziektes die voorkomen in omstandigheden van armoede en uitsluiting.

Om de impact te vergroten, kan Damiaanactie de strijd tegen lepra combineren met andere verwaarloosde tropische ziektes.

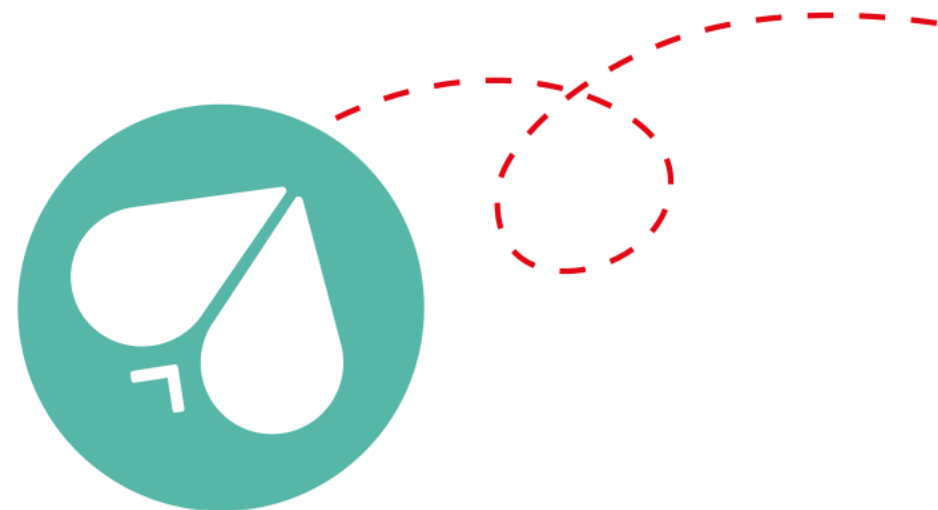
Om haar missie te bereiken, moet Damiaanactie de nodige middelen garanderen door middel van fondsenwerving, gekwalificeerde professionals en gemotiveerde vrijwilligers. Ze moet eveneens de realisatie van haar doelstellingen bereiken dankzij een professionele branding en communicatie.



Een internationale organisatie worden en een motor van verandering zijn, zijn belangrijke elementen om een verschil te maken in de realisatie van de missie van Damiaanactie.

De kernwaarden van Damiaanactie zijn pluralisme, onafhankelijkheid, integriteit, verantwoordelijkheid en respect. Damiaanactie definieert zichzelf als een NGO die openstaat voor iedereen, alle vormen van discriminatie weigert en onafhankelijk is op politiek, religieus en financieel vlak.

Damiaanactie is ervan overtuigd dat de mensen die voor haar werken haar belangrijkste troef zijn. Daarom worden hun kennis, creativiteit, prestaties en ethisch gedrag gewaardeerd. Damiaanactie streeft ernaar de vaardigheden van haar medewerkers te ontwikkelen door middel van gerichte opleidingen in functie van hun specifieke taken en hen aan te moedigen om hun volledige potentieel te ontwikkelen.



# Ethische principes

Deze ethische code bevat algemene principes en afspraken volgens welke Damiaanactie medewerkers geacht worden te werken en te handelen. Deze ethische code schrijft de gedragsnormen voor die de integriteit van Damiaanactie als organisatie moeten waarborgen.

Deze ethische code heeft betrekking op alle stakeholders van Damiaanactie: de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur, medewerkers, begunstigden, vrijwilligers, leveranciers, derde partijen en donateurs.

Onder medewerkers wordt verstaan: alle personeelsleden van het secretariaat in Brussel, de personeelsleden van projecten in het buitenland (coöperanten en lokaal personeel) en consultants.

Alle stakeholders moeten de grondslagen van de ethische code respecteren. De ethische code wordt door de Raad van Bestuur en de leden van de Algemene Vergadering goedgekeurd. De ethische code wordt door alle medewerkers ondertekend, zij ontvangen een exemplaar en zijn verantwoordelijk voor het lezen, begrijpen en toepassen ervan. Er wordt voldoende informatie over de ethische code gegeven aan begunstigden, vrijwilligers, leveranciers, derde partijen en donateurs.

Het is belangrijk om te onthouden dat alle stakeholders van Damiaanactie moeten handelen in overeenstemming met de Belgische wetgeving en de wetten van de landen waar Damiaanactie actief is.

Het management geeft het goede voorbeeld door een klimaat te creëren dat bevorderlijk is voor de toepassing en verspreiding van deze code. Er wordt een echte dialoog opgezet om kritische punten en mogelijke risico's in een vroeg stadium te kunnen opsporen.

Indien een medewerker een probleem ondervindt of te goeder trouw gelooft dat één van de principes in deze ethische code is of dreigt te worden overtreden, moet hij of zij dit melden op de wijze die hij of zij het meest geschikt acht. Dit geldt zowel voor individuele situaties als voor collectieve spanningen of bredere incidenten in de organisatie die niet kunnen worden opgelost in het dagelijks beheer van de activiteiten. Hiervoor zal een klachtenprocedure worden opgezet en beschreven in een specifiek document dat toegankelijk is voor alle belanghebbende partijen.

Er worden geen sancties of discriminerende maatregelen genomen tegen medewerkers die een melding maken, op voorwaarde dat zij te goeder trouw, met het nodige respect en zonder kwade bedoelingen hebben gehandeld, zelfs als de gemelde feiten onjuist blijken te zijn of geen aanleiding geven tot enige actie.

Indien het uitgevoerde onderzoek de gerapporteerde beschuldigingen bevestigt, zullen er eventueel noodzakelijk geachte disciplinaire maatregelen en/of gerechtelijke procedures worden genomen.



# Respect en bescherming van personen

## Respect voor personen

Damiaanactie medewerkers waarderen solidariteit, dialoog, sociale rechtvaardigheid en respect voor diversiteit.

De relaties tussen de medewerkers onderling zijn gebaseerd op vertrouwen, zorgzaamheid, een positieve houding en wederzijds respect.

Iedereen wordt gelijk behandeld, zonder uitzondering of discriminatie op basis van:

- De 5 zogenoemde 'raciale' criteria: nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming.
- Handicap
- Filosofische of religieuze overtuigingen
- Geslacht
- Seksuele geaardheid
- Leeftijd
- Fortuin
- Burgerlijke staat
- Politieke meningen
- Vakbondsactiviteiten
- Gezondheidstoestand
- Fysieke of genetische kenmerken
- Geboorte
- Sociale achtergrond
- Taal



Er geldt een multolerantiebeleid ten aanzien van elke vorm van pesten.

Elke vorm van discriminatie, intimidatie, vernedering, geweld, hetzij fysiek, seksueel, psychologisch, verbaal of anders, expliciet of stilzwijgend, geïsoleerd of repetitief, groot- of kleinschalig, is verboden.

Elke situatie van ongewenste intimiteit is verboden. Elk contact van seksuele aard met personen onder de bescherming van de organisatie is verboden. Het is verboden om pornografisch materiaal in een professionele context te bezitten en te verspreiden.

## Bescherming van de privacy

Gevoelige en vertrouwelijke informatie wordt met de grootst mogelijke discretie behandeld. Dit betreft zowel de medewerkers van Damiaanactie als de patiënten voor wie ze werken.

De regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden toegepast en uitgevoerd.





# Gebruik van goederen en informatie

Medewerkers moeten het vermogen van Damiaanactie beschermen en behoedzaam gebruiken. Het mag alleen worden gebruikt voor professionele doeleinden, tenzij anders is overeengekomen.

Het is daarom van fundamenteel belang dat medewerkers geen enkele bron of informatie misbruiken. Elke handeling van fraude, diefstal, verduistering van goederen of diensten is verboden.

## Beroepsgeheim

Het beroepsgeheim omvat alle informatie die niet openbaar is en waarvan misbruik of openbaarmaking de vereniging zou kunnen schaden (bijvoorbeeld financiële situatie, strategische plannen, marketingprojecten, ontwikkelingsstrategieën, vertrouwelijke informatie die door partners is toevertrouwd).

Vertrouwelijke informatie mag niet buiten de vereniging worden gebruikt, ook niet na het verlaten van de vereniging. Indien vertrouwelijke informatie met derden moet gedeeld worden, dient vooraf een schriftelijke geheimhoudingsovereenkomst te worden gesloten.

## Beeldbescherming op sociale media

Medewerkers moeten op verantwoorde wijze gebruik maken van sociale media, zowel in de professionele als in de privésfeer. Enkel daartoe gemachtigde medewerkers mogen namens Damiaanactie via social media communiceren over de activiteiten van de vereniging.



# Integere uitvoering van de activiteiten

Elke vorm van machtsmisbruik, of het nu gaat om corruptie, belangenvermenging, partijdigheid of andere, is verboden.

## Belangenvermenging

Om situaties van belangenvermenging te voorkomen, moeten medewerkers waakzaam zijn voor situaties waarin de objectiviteit van hun professionele beslissingen in het gedrang zou kunnen komen. Elk mogelijk belangenconflict met leveranciers, met echtgenoten of familieleden moet worden uitgesloten.

## Corruptie

Het is medewerkers verboden om enig voordeel te geven, te beloven of aan te bieden aan welke persoon dan ook om een actie of beslissing te beïnvloeden. Deelname aan omkoping brengt de reputatie van de vereniging in gevaar en zal onmiddellijk bestraft worden.

## Fondsenwerving

De giften, fondsen en subsidies die Damiaanactie ontvangt, moeten worden gebruikt voor de doeleinden die door de vereniging aangegeven worden en volgens de voorwaarden die met de donor afgesproken worden. Damiaanactie maakt deel uit van de Vereniging voor Ethiek in de Fondsenwerving (VEF).

## Onafhankelijkheid en onpartijdigheid

Damiaanactie medewerkers handelen alleen met de belangen van de organisatie in het achterhoofd en worden als neutraal beschouwd. Persoonlijke overtuigingen mogen de professionaliteit en het functioneren van de vereniging niet in gevaar brengen.

Elke medewerker is discreet en neemt niet deel aan activiteiten die de belangen of de reputatie van Damiaanactie in gevaar kunnen brengen. De communicatie is tactvol en terughoudend, zowel intern als extern.

Er is geen inmenging in politieke kwesties die de onpartijdigheid, neutraliteit en onafhankelijkheid van de vereniging in gevaar brengen.

## Deelname aan het openbare leven

Alle leden van de organisatie zijn verantwoordelijk voor hun gedrag en beslissingen en nemen de nodige verantwoordelijkheden op zich.

Zij vertegenwoordigen Damiaanactie naar buiten toe en moeten zich daarom gedragen op een manier die het imago van de vereniging niet schaadt. Zij moeten Damiaanactie met respect en loyaliteit vertegenwoordigen.

Enkel medewerkers die daartoe gemachtigd zijn mogen namens Damiaanactie in het openbaar spreken. Andere medewerkers die zich uitspreken over de organisatie doen dat ten persoonlijke titel alleen en in privé.



## Professionele inzet

Medewerkers nemen hun professionele verantwoordelijkheden op een eerlijke manier op zich, met strikte naleving van de wet en alle bindende overeenkomsten en voorschriften. Elke vorm van schuldige nalatigheid in dit verband kan leiden tot een sanctie.

Medewerkers geloven in samenwerking, teamwork, dialoog en vertrouwen. Zij voeren hun taken met maximale efficiëntie en effectiviteit uit binnen het kader van hun competenties.

Het management moet het nodige leiderschap tonen en als voorbeeld dienen.

De medewerkers van Damiaanactie dragen bij aan de ontwikkeling van de organisatie door hun professionele vaardigheden te ontwikkelen op basis van ethische principes, professionele expertise en persoonlijke betrokkenheid.

Damiaanactie draagt bij aan het creëren van een professionele sfeer door het stimuleren van de ontwikkeling en het permanent zoeken naar nieuwe manieren om de doelstellingen van de organisatie te bereiken.



## Transparantie

Transparant zijn betekent open communicatie, zowel wanneer het goed gaat als wanneer het slecht gaat met de vereniging.

Relevante informatie wordt beschikbaar gesteld aan interne medewerkers en aan het externe publiek. Het is belangrijk om duidelijk en transparant te zijn over de beschouwingen die leven binnen de organisatie.

### Inwerkingtreding

Deze bepalingen treden in werking zodra zij door de Algemene Vergadering van Damiaanactie van 28 november 2020 zijn aangenomen.

